

KẾ HOẠCH
Phát triển Chính quyền số Sở Tài chính giai đoạn 2026 - 2030

Căn cứ Kế hoạch số 219/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ ban hành kế hoạch phát triển Chính quyền số thành phố Cần Thơ giai đoạn 2026 - 2030. Sở Tài chính ban hành Kế hoạch phát triển Chính quyền số Sở Tài chính giai đoạn 2026 - 2030, với những nội dung chủ yếu như sau:

I. MỤC TIÊU ĐẾN NĂM 2030

1. Mục tiêu chung

Xây dựng Chính quyền số Sở Tài chính hiện đại, hoạt động dựa trên nền tảng dữ liệu lớn và trí tuệ nhân tạo; từng bước hình thành Chính quyền thông minh có năng lực quản trị chủ động, dự báo chính xác, cung cấp dịch vụ công chất lượng cao, được cá thể hóa theo nhu cầu của người dân và doanh nghiệp; bảo đảm hiệu quả quản lý, tính minh bạch và an toàn trong toàn bộ hoạt động của bộ máy nhà nước.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Giai đoạn 2026 - 2027

a) Cung cấp dịch vụ số bao trùm, thông minh:

- 100% dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số thủ tục hành chính có đủ điều kiện;

- 100% thông tin, giấy tờ, tài liệu trong các thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh chỉ cung cấp một lần cho cơ quan hành chính nhà nước;

- 95% người dân, doanh nghiệp đánh giá hài lòng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến;

b) Cơ quan nhà nước quản lý, chỉ đạo, điều hành thông minh, an toàn dựa trên dữ liệu:

- 100% hồ sơ công việc của Sở được xử lý trên môi trường điện tử (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước) và sử dụng chữ ký số cá nhân để giải quyết công việc;

- 100% chế độ báo cáo của Sở được thực hiện trên Hệ thống thông tin báo cáo.

2.2. Giai đoạn 2028 - 2030

a) Cung cấp dịch vụ số bao trùm, thông minh:

- 99% người dân, doanh nghiệp đánh giá hài lòng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến;

- 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa;

- 80% thông tin, dữ liệu đã được số hóa trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công được khai thác, sử dụng lại.

b) Cơ quan nhà nước quản lý, chỉ đạo, điều hành thông minh, an toàn dựa trên dữ liệu:

- 100% các hệ thống thông tin phục vụ phát triển Chính quyền số phải được phê duyệt hồ sơ đề xuất bảo đảm an ninh mạng theo cấp độ trước khi đưa vào vận hành, sử dụng; được kiểm tra, đánh giá an ninh mạng định kỳ.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Hoàn thiện thể chế

a) Phối hợp tham gia góp ý với các bộ, ngành Trung ương trong quá trình xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật về chuyển đổi số, trí tuệ nhân tạo, an ninh dữ liệu và các văn bản hướng dẫn thi hành, bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ và khả thi trong triển khai;

b) Xây dựng, điều chỉnh tiêu chuẩn và mô tả vị trí việc làm theo từng lĩnh vực quản lý; bổ sung yêu cầu về kỹ năng số phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và công cụ làm việc của từng vị trí, trên cơ sở tham chiếu Khung năng lực số quốc gia và các quy định pháp luật hiện hành.

2. Phát triển dữ liệu số

a) Tập trung số hóa dữ liệu, khai thác tái sử dụng dữ liệu để cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính;

b) Thực hiện số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; hoàn thành xây dựng, nâng cấp, phát triển các cơ sở dữ liệu chuyên ngành bảo đảm dữ liệu **“đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”**, kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công;

3. Bảo đảm an ninh mạng

a) Phê duyệt hồ sơ đề xuất bảo đảm an ninh mạng theo cấp độ đối với các hệ thống thông tin phục vụ phát triển Chính quyền số trước khi đưa vào vận hành, sử dụng; kiểm tra, đánh giá an ninh mạng định kỳ.

4. Hợp tác trong nước và quốc tế

Tăng cường hợp tác trong nước và quốc tế nhằm học hỏi kinh nghiệm, chia sẻ dữ liệu mở, phát triển trí tuệ nhân tạo, bảo đảm an ninh mạng và thúc đẩy chuyển đổi số toàn diện.

(Đính kèm Phụ lục)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

a) Phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc sở trong việc thực hiện các nhiệm vụ đã nêu trong Kế hoạch này;

b) Chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc sở thực hiện các báo cáo định kỳ về các mục tiêu, nhiệm vụ được phân công tại các Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này.

2. Phòng Hành chính sự nghiệp phối hợp Phòng Đầu tư, Phòng Quản lý ngân sách chủ trì thực hiện nhiệm vụ tại mục số 8, phần II của Kế hoạch số 219/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ.

3. Các phòng, đơn vị thuộc sở

Thực hiện các mục tiêu, các nhiệm vụ được phân công thực hiện tại phụ lục của Kế hoạch. Định kỳ báo cáo (gửi về Văn phòng Sở) tiến độ thực hiện trước ngày 12 hàng năm, báo cáo sơ kết trước ngày 28 tháng 12 năm 2027 và báo cáo tổng kết trước ngày 12 tháng 12 năm 2030 về các mục tiêu, nhiệm vụ được phân công tại các Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch phát triển Chính quyền số Sở Tài chính giai đoạn 2026 - 2030. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các phòng, đơn vị phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Ban Giám đốc xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở KH-CN;
- Ban Giám đốc;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang TTĐT Sở Tài chính;
- Lưu: VT_{NQA}.

GIÁM ĐỐC

Lê Thanh Tâm

Phụ lục
DANH MỤC CÁC NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-STC ngày tháng 01 năm 2026 của Sở Tài chính thành phố Cần Thơ)

STT	Nhiệm vụ, giải pháp	Phòng/Đơn vị chủ trì	Phòng/Đơn vị phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
I	Hoàn thiện thể chế				
1	Phối hợp góp ý với bộ, ngành Trung ương trong quá trình xây dựng, hoàn thiện khung pháp lý về chuyển đổi số, trí tuệ nhân tạo, an ninh dữ liệu và các văn bản hướng dẫn thi hành.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Văn bản góp ý	Theo yêu cầu của Bộ, ngành Trung ương
II	Phát triển dữ liệu số				
1	Thực hiện số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	Phòng Đăng ký kinh doanh, Phòng Thẩm định, đấu thầu		Báo cáo thực hiện	Năm 2026 - 2030
2	Hoàn thành xây dựng, nâng cấp, phát triển các cơ sở dữ liệu chuyên ngành bảo đảm dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”, kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công.	Các phòng, đơn vị thuộc Sở		Báo cáo thực hiện	Năm 2026 - 2030

STT	Nhiệm vụ, giải pháp	Phòng/Đơn vị chủ trì	Phòng/Đơn vị phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
3	Thực hiện chuẩn hóa, mở, chia sẻ và đưa dữ liệu đủ điều kiện lên Sàn dữ liệu, thúc đẩy hình thành và phát triển thị trường dữ liệu, gắn với cơ chế minh bạch về quyền sở hữu, quyền khai thác, thương mại hóa dữ liệu và phân phối giá trị từ dữ liệu theo hướng dẫn của Bộ ngành Trung ương.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Báo cáo thực hiện	Tháng 12/2026
III	Bảo đảm an ninh mạng				
1	Phê duyệt hồ sơ đề xuất bảo đảm an ninh mạng theo cấp độ đối với các hệ thống thông tin phục vụ phát triển Chính quyền số trước khi đưa vào vận hành, sử dụng; kiểm tra, đánh giá an ninh mạng định kỳ.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Quyết định phê duyệt; Báo cáo thực hiện	Năm 2026 - 2030
IV	Phát triển nhân lực số				
1	Bố trí nhân lực chuyên trách công nghệ thông tin, chuyển đổi số.	Văn phòng Sở		Báo cáo thực hiện	Năm 2026 - 2030
V	Hợp tác trong nước và quốc tế				
1	Tăng cường hợp tác trong nước và quốc tế nhằm học hỏi kinh nghiệm, chia sẻ dữ liệu mở, phát triển trí tuệ nhân tạo, bảo đảm an ninh mạng và thúc đẩy chuyên	Các phòng, đơn vị thuộc Sở		Báo cáo thực hiện	Năm 2026 - 2030

STT	Nhiệm vụ, giải pháp	Phòng/Đơn vị chủ trì	Phòng/Đơn vị phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
	đổi số toàn diện.				
VI	Bảo đảm kinh phí				
1	Kinh phí cho phát triển Chính quyền số được lấy từ kinh phí bố trí cho lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số hằng năm. Điều chỉnh trong dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 để bố trí tối thiểu 3% ngân sách cho phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số. Tiếp tục nâng lên mức tối thiểu 2% GRDP trong 05 năm tiếp theo.	Phòng Hành chính sự nghiệp	Phòng Đầu tư, Phòng Quản lý ngân sách	Báo cáo thực hiện	Năm 2026 - 2030